

Chào mừng đến trường Mt. Pleasant High School! Nhà của các HỒNG Y!

Việc chuẩn bị các tài liệu được liệt kê dưới đây rất quan trọng, cần nộp bản gốc (và một bản sao) để đảm bảo tính hợp lệ.

- Phụ huynh hoặc Người giám hộ hợp pháp phải có mặt trong quá trình ghi danh nhập học để được Xác minh là phụ huynh/ người giám hộ.
- Tài liệu tùy trường hợp: Bản cam kết của Người chăm sóc (Caregiver's Affidavit), có sẵn tại văn phòng đăng ký.
- Đối với HỌC SINH TRUNG HỌC:** giấy tờ lấy từ Trường trước.
- Học bạ/ Chuyển lớp (bảng điểm bằng tiếng nước ngoài phải được dịch sang tiếng Anh)
- Đối với học sinh NHẬP HỌC lớp 9: Phiếu báo cáo thành tích học tập (Report Card)**
- Giấy khai sinh chính thức (để xác minh NGÀY THÁNG NĂM SINH VÀ PHỤ HUYNH)
 - Bảng chứng nhận tiếng nước ngoài phải được dịch, không dùng bản sao.
- Học sinh có IEP hoặc 504 phải gửi bản sao lúc đăng ký
 - (IEP = Chương trình giáo dục đặc biệt: 504 = Chỗ ở)
- Bản sao Hồ sơ tiêm chủng kèm Hồ sơ tiêm phòng lao.
 - Học sinh ghi danh ngoài học khu Santa Clara phải được đơn vị cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe cho các em hoàn thiện Bản đánh giá rủi ro của Sở Y tế Công cộng Hạt Santa Clara theo Mẫu Nhập học (có sẵn tại văn phòng đăng ký).
- Xác minh/ Bảng chứng cư trú *** Chọn một trong 4 loại hình hộ gia đình dưới đây và thực hiện theo hướng dẫn để chuẩn bị tài liệu ***

CHỦ NHÀ	NGƯỜI THUÊ NHÀ	NGƯỜI SỐNG CÙNG	NGƯỜI CHĂM SÓC
(Phụ huynh / Người giám hộ sở hữu nhà)	(Phụ huynh/ người giám hộ thuê toàn bộ ngôi nhà)	(Phụ huynh/ Người giám hộ chỉ thuê phòng và/ hoặc sống với chủ nhà)	(Người khác ngoài cha mẹ ruột hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh)
<input type="checkbox"/> Tuyên bố xác minh tình trạng cư trú	<input type="checkbox"/> Tuyên bố xác minh tình trạng cư trú	<input type="checkbox"/> Tuyên bố xác minh tình trạng cư trú	<input type="checkbox"/> Tuyên bố xác minh tình trạng cư trú
<input type="checkbox"/> Hóa đơn điện & khí, Hóa đơn tiền nước, Hóa đơn rác, Tuyên bố thể chấp nhà	<input type="checkbox"/> Hợp đồng thuê nhà	<input type="checkbox"/> Hợp đồng thuê nhà (hoặc tuyên bố cư trú có công chứng được ký bởi chủ sở hữu nhà)	<input type="checkbox"/> Bản cam kết của Người chăm sóc có công chứng
	<input type="checkbox"/> 3 (ba) thư liên lạc chính thức có ghi tên phụ huynh/ người giám hộ và địa chỉ cư trú	<input type="checkbox"/> 3 (ba) thư liên lạc chính thức có ghi tên phụ huynh/ người giám hộ và địa chỉ cư trú	<input type="checkbox"/> 3 (ba) thư liên lạc chính thức có ghi tên phụ huynh/ người giám hộ và địa chỉ cư trú
			<input type="checkbox"/> Tài liệu về chủ nhà/ người thuê nhà/ người đồng cư trú (xem các ô bên trái)
Thư từ chính thức được chấp thuận			
Các tài khoản phải hoạt động trong vòng 30 ngày kể từ ngày đăng ký			
<input type="checkbox"/> Báo cáo bảo hiểm	<input type="checkbox"/> Hóa đơn cấp	<input type="checkbox"/> Bảng lương	<input type="checkbox"/> Đăng ký xe hiện tại
<input type="checkbox"/> Sao kê tài khoản ngân hàng	<input type="checkbox"/> Hóa đơn của bác sĩ	<input type="checkbox"/> Hóa đơn thẻ tín dụng	<input type="checkbox"/> Báo cáo cho vay mua ô tô
<input type="checkbox"/> Tài liệu an sinh xã hội	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tài liệu dịch vụ xã hội	

Vui lòng gửi lại các Bộ hồ sơ đăng ký đã hoàn thành đầy đủ có các mẫu giấy tờ trên càng sớm càng tốt.

Martha Guerrero
Hiệu trưởng

Adriana Rangel
Phó hiệu trưởng

Matthew Barkley
Phó hiệu trưởng

Chris D. Funk
Giám thị

Học Khu Trung Học East Side Union

Chính sách của Khu trường trung học East Side Union là không phân biệt đối xử theo tôn giáo, nguồn gốc dân tộc, xu hướng tình dục hay tình trạng khuyết tật trong các chương trình và hoạt động giáo dục cũng như trong quá trình tuyển dụng nhân sự